

WZÓR

PROTOKÓŁ

z czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy

Nazwa/imię i nazwisko użytkownika kasy

Adres użytkownika kasy

NIP

Miejsce instalacji kasy

Numer unikatowy

Numer fabryczny

Numer ewidencyjny

Data zakończenia działalności:

w związku

w obecności pracownika US

Po sprawdzeniu całości plomb kasy został sporządzony raport fiskalny³⁾:— rozliczeniowy (powodujący blokowanie działania kasy)¹⁾,— okresowy²⁾.

Łączny raport okresowy (rozliczeniowy):

od nr. daty do nr. daty

— sprzedaż opod./zw. PTU A³⁾

— sprzedaż opod./zw. PTU G

.....

— kwota PTU A

—

— kwota PTU G

— łączna kwota PTU

— łączna należność

— liczba paragonów

Uwagi:

Na tym protokół zakończono.

Niniejszy protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach; po jednym egzemplarzu otrzymują: użytkownik, wykonujący serwis i urząd skarbowy. Raport fiskalny wykonuje się w 1 egzemplarzu.

podpis i pieczęć urzędu skarbowego

podpis i pieczęć użytkownika kasy

.....

.....

podpis i pieczęć serwisanta kas

....., dnia

¹⁾ Raport wykonuje się w przypadku zakończenia pracy kasy w trybie fiskalnym (w przypadku kas, na które wydano decyzje po 31.12.1999 r., o spełnieniu kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy) i stanowi on załącznik do protokołu. Raport rozliczeniowy za cały okres pracy kasy może być zastąpiony raportem rozliczeniowym za wybrany okres, a w przypadku kas dopuszczonych do stosowania na podstawie niniejszego rozporządzenia również wydrukiem komputerowym uzyskanym przy zastosowaniu programu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia — rodzaj dokumentu i minimalny okres, za który drukuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie.

²⁾ Raport wykonuje się:

— w przypadku zakończenia pracy kas w trybie fiskalnym oraz przy wymianie pamięci kas, na które wydano decyzje przed 31.12.1999 r. (przy czym minimalny okres, za który drukuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie),

— w przypadku wymiany pamięci kas, na które wydano decyzje po 31.12.1999 r. na podstawie innych przepisów niż niniejsze rozporządzenie (przy czym minimalny okres, za który drukuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie),

— w przypadku kas, które uzyskały potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6b ustawy, w przypadku wymiany pamięci, z tym że może być on zastąpiony wydrukiem komputerowym uzyskanym przy zastosowaniu programu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia — rodzaj dokumentu i minimalny okres, za który drukuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie.

Wykonane raporty (wydruki) stanowią załącznik do protokołu.

³⁾ Niepotrzebne skreślić.

* Skrót US oznacza urząd skarbowy.